

## Umowa nr .....

(projekt)

zawarta w dniu ..... w Chrzanowie pomiędzy **Powszechną Spółdzielnią Mieszkaniową w Chrzanowie** z siedzibą w Chrzanowie przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 17, 32-500 Chrzanów, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000111417, NIP 628 000 07 99 oraz nr REGON 000486014 reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Kamil Rembiecha – Prezes Zarządu Spółdzielni
2. mgr inż. Jan Góralczyk – Członek Zarządu  
zwaną dalej Zamawiającym

a

..... reprezentowaną przez

1. ....  
zwanym dalej Wykonawcą.

## § 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie usługi deratyzacji w nieruchomościach stanowiących własność i współwłasność Powszechnej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chrzanowie na Osiedlu Północ, Osiedlu Młodości, Osiedlu Trzebińska w Chrzanowie, Osiedle w Libiążu oraz na Osiedlu Widokowym w Trzebini w okresach wiosennym oraz jesiennym w latach 2025 - 2027.

## § 2

1. Zamówienie obejmuje wykonanie deratyzacji przez okres 30 dni w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, a w szczególności:
  - a) wewnątrz budynku - w częściach wspólnego użytku (korytarze piwniczne, suszarnie, pralnie, pomieszczenia socjalne, wózkownie, węzły c.o., przyłącza wody i gazu, zsypy, wolne pomieszczenia piwniczne),
  - b) na zewnątrz - na stanowiskach śmietnikowych oraz zamontowanie na stanowiskach śmietnikowych 3 brakujących stacji deratyzacyjnych.
2. Po zakończeniu wiosennej i jesienniej akcji deratyzacji stacje deratyzacyjne na wszystkich stanowiskach zostaną przez Wykonawcę opróżnione z resztek trutki.
3. Wykaz powierzchni i stanowisk śmietnikowych do przeprowadzenia deratyzacji stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Wewnętrzna procedura zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Powszechnej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chrzanowie wraz z Oświadczeniem stanowią załącznik nr 2 do umowy
5. Akcję deratyzacji należy przeprowadzić następująco:
  - 1) W pierwszym dniu akcji wyłożyć preparaty zgodnie z ich instrukcją zastosowania w miejscach, gdzie pojawiają się gryzonie, tj. w: korytarzach piwnicznych, suszarniach, pralniach, pomieszczeniach socjalnych, wózkowniach, węzłach c.o., przyłączach wody i gazu, zsykach, wolnych pomieszczeniach piwnicznych, na stanowiskach śmietnikowych, umieszczając w tych miejscach ostrzeżenie: „**Uwaga! Wyłożono trutkę przeciw gryzoniom! Niebezpieczeństwo zatrucia ludzi i zwierząt!**” oraz informację o Wykonawcy i kontakcie telefonicznym do niego,
  - 2) wyłożone preparaty powinny pozostać na miejscu do ostatniego dnia akcji oraz powinny być uzupełniane w miarę spożywania przez gryzonie,
  - 3) miejsca, w których zostaną wyłożone preparaty oraz sposób wyłożenia preparatu powinny być tak dobrane, aby były niedostępne dla osób niepowołanych, a w szczególności dzieci oraz zwierząt domowych i ptaków,
  - 4) w czasie wyłożenia preparatów należy 1 raz w tygodniu (w piątek) oraz dodatkowo po każdorazowym zgłoszeniu administracji i mieszkańców dokonywać oględzin miejsc, w których zostały one wyłożone oraz usuwać padłe gryzonie i przekazywać je do zakładów uprawnionych w zakresie utylizacji zwłok zwierząt;
  - 5) zabiegi deratyzacji i oczyszczania pomieszczeń z padłych zwierząt, należy przeprowadzać w odzieży ochronnej, stosownie do zapisów zawartych w kartach charakterystyki poszczególnych preparatów,
  - 6) w ostatnim dniu akcji zebrać dodatkowo padłe zwierzęta i pozostałości trutki, a następnie przekazać do utylizacji.
  - 7) po zakończeniu akcji deratyzacji należy przedłożyć Zamawiającemu informację o ilości padłych gryzoni.

## § 3

1. Umowa została zawarta na okres od 01.04.2025r. do 31.12.2027r.
2. W latach 2025 – 2027 ustala się następujące terminy rozpoczęcia i zakończenia robót:
  - a) w okresie wiosennym:
    - Os. Północ, Os. Młodości, Os. Trzebińska - **1 kwiecień – 31 maj**
    - Libiąż – **terminy zostaną podane po ogłoszeniu ich obwieszczeniem przez Burmistrza Libiąża**
    - Os. Widokowe - - **20 kwiecień – 21 maj.**

b) w okresie jesiennym:

Os. Północ, Os. Młodości, Os. Trzebińska - **1 październik – 30 listopad**

Libiąż – **22 październik – 23 listopad**

Os. Widokowe - **22 październik – 23 listopad.**

#### § 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonaną deratyzację w okresie wiosennym i jesiennym w 2025 roku w nieruchomościach stanowiących własność lub współwłasność Zamawiającego w zakresie objętym umową ustalone zostanie jako iloczyn powierzchni do deratyzacji wewnątrz budynku, powierzchni stanowisk śmietnikowych oraz cen jednostkowych dla:
  - a) powierzchni deratyzacji wewnątrz budynku – .....zł/m<sup>2</sup> (netto),
  - b) powierzchni stanowiska śmietnikowego – ..... zł/m<sup>2</sup> (netto),
  - c) ilości zamontowanych stacji deratyzacyjnych na stanowiskach śmietnikowych – ..... zł/szt. (netto).
2. W 2026 roku ceny jednostkowe obowiązujące w 2025 roku ulegną wzrostowi o .....% w stosunku do cen jednostkowych obowiązujących w 2025 roku.
3. W 2027 roku ceny jednostkowe obowiązujące w 2026 roku ulegną wzrostowi o .....% w stosunku do cen jednostkowych obowiązujących w 2026 roku.
4. Szacunkową wartość robót w 2025 roku dla zakresu określonego w §1 umowy strony ustalają na łączną kwotę ..... zł(netto) słownie: ..... złotych ..... /100.
5. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 4 nastąpi na podstawie faktur wynikających z faktycznie wykonanych robót i cen jednostkowych - przelewami na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie ..... dni od daty otrzymania faktury po dokonaniu odbioru wykonanych robót osobno za okres wiosenny i osobno za okres jesienny.
6. Za datę płatności Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje w imieniu Zamawiającego komisja powołana przez Zamawiającego z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Koordynatorem Zamawiającego będzie Kierownik GZM tel. 32 623 66 75 wew. 35.
8. Wykonawca ustanawia koordynatora robót w osobie: ....., tel.: .....
9. Odbioru przedmiotu umowy dokonuje w imieniu Zamawiającego komisja powołana przez Zamawiającego z udziałem przedstawiciela Wykonawcy.

#### § 5

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Stosować preparaty zarejestrowane w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych i posiadające pozwolenie na obrót wydane przez Ministra Zdrowia (ustawa z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych).
2. Dostarczyć Zamawiającemu karty charakterystyki stosowanych preparatów przed rozpoczęciem prac deratyzacyjnych.
3. Świadczyć usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi zaleceniami, zasadami i wytycznymi w zakresie wykonywania deratyzacji, w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób i mienia oraz gwarantujący likwidację gryzoni i z poszanowaniem środowiska naturalnego.
4. Udzielić 3-miesięcznej gwarancji, jakości usług deratyzacji. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru wykonanej usługi.
5. Przestrzegać obowiązujących norm, przepisów B.H.P i P.Poż.
6. W czasie realizacji robót prawidłowo składować wszelkie materiały, narzędzia i urządzenia, nie stwarzać przeszkód komunikacyjnych oraz utrzymywać ład i porządek na terenie wykonywanych robót.

#### § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) gdy zostanie ogłoszona upadłość firmy Wykonawcy,
  - 2) nienależytego wykonania robót stwierdzonego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego,
  - 3) opóźnienia w realizacji zakresu prac w stosunku do terminów określonych w § 3 o 7 dni.
 Przed odstąpieniem od umowy Wykonawca zostanie wezwany do usunięcia tych nieprawidłowości w terminie 3 dni. W przypadku nie usunięcia nieprawidłowości przez Wykonawcę w terminie podanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy nie przysługuje prawo do wynagrodzenia za prace niewykonane oraz nie przysługuje prawo do odszkodowania.

#### § 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wynikającą ze stosownych przepisów prawa cywilnego w stosunku do osób trzecich z tytułu szkód spowodowanych zaniedbaniami lub nienależytym wykonaniem prac objętych umową.

## § 8

Strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10% łącznego wynagrodzenia określonego w §4 ust.4
  - 2) za nieterminowe wykonanie zleconych robót - 0,5% łącznego wynagrodzenia określonego w §4 ust.4, za każdy dzień zwłoki,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - 10% łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4,
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych prawem.
4. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia należnych kar umownych z wymagalnych wierzytelności należnych Wykonawcy.

## § 9

1. Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) jest Powszechna Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą w Chrzanowie, ul. Kardynała Wyszyńskiego 17, 32-500 Chrzanów.
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy: listownie na adres siedziby podany w ust.1, telefonicznie pod nr tel. 32 623 47 54 mailowo na adres poczty elektronicznej psm@psm-ch.pl
3. Dane kontaktowe pracowników Wykonawcy, podanych jako:
  - 1) osoby kontaktowe w ramach łączącej Zamawiającego i Wykonawcę umowy przetwarzane będą wyłącznie w celach wynikających z prawnie usprawiedliwionych interesów realizowanych przez Zamawiającego ( art.6 ust.1 lit. f RODO ) w ramach zapewnienia stałego i efektywnego kontaktu pomiędzy stronami umowy ( art.6 ust.1 lit. b RODO ) przez okres jej trwania, a później celem obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń do momentu ich przedawnienia. Zakres tych danych obejmuje imię, nazwisko, stanowisko służbowe oraz służbowe dane kontaktowe, np. numer telefonu oraz adres e-mail. Dane pozyskuje się bezpośrednio od Wykonawcy.
  - 2) realizujących roboty instalacyjne, przetwarzamy w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) w związku z potwierdzeniem kwalifikacji niezbędnych do wykonania zadania objętego przedmiotem umowy. Zakres danych obejmuje: - imię i nazwisko kierownika budowy oraz osoby reprezentującej Wykonawcę. Dane pozyskuje się bezpośrednio od Wykonawcy.
4. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest konieczne celem zapewnienia stałego i efektywnego kontaktu pomiędzy stronami umowy. Ich niepodanie może uniemożliwić lub znacznie utrudnić kontakt pomiędzy stronami umowy.
5. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych pracowników w zakresie ich uprawnień oraz kompetencji jest niezbędne celem realizacji przedmiotu umowy zawartej przez strony.
6. Dane osobowe Wykonawcy mogą być ujawnione na rzecz odbiorców, tj. podmiotów współpracujących z Zamawiającym, na podstawie zawartych przez niego umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tej umowy.
7. Jako pracownikom Wykonawcy przysługują Państwu następujące prawa:
  - 1) prawo dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii;
  - 2) prawo do sprostowania (poprawy) swoich danych;
  - 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, o ile przetwarzanie danych przez administratora nie jest niezbędne do wywiązywania się z prawnego obowiązku, któremu podlega administrator;
  - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
  - 5) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
8. Ponadto każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych.
9. Nie będzie Pani/Pan podlegał decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany (bez udziału człowieka). Pani/Pana dane osobowe nie będą również wykorzystywane do profilowania.
10. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesłać w formie pisemnej na podany adres siedziby Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: psm@psm-ch.pl.
11. Każda ze Stron powiadomi własnych pracowników i/lub podwykonawców o przekazaniu ich danych osobowych drugiej Stronie i jest zobowiązana do wypełnienia wobec nich wszelkich obowiązków, umożliwiających legalność takiego przekazania. Każda ze stron jest odpowiedzialna za wypełnienie obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO wobec własnych pracowników i podwykonawców.
12. W przypadku gdy w trakcie realizacji umowy zajdzie konieczność przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów zawierających dane osobowe lub powierzenia Wykonawcy danych osobowych w inny sposób, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta umowa na powierzenie danych osobowych.

§ 10

1. W przypadkach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana treści umowy wymaga pisemnej zgody obu stron.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

